

# Plan de travail du SPCSL 2016-2017

---

## ACTION SYNDICALE ET MOBILISATION

### Défendre les droits syndicaux et l'autonomie collective des membres

- Participer à la révision la PIEA;
- Accompagner les départements dans l'application de la nouvelle PIGEP;
- Négocier une entente en CRT concernant les allocations et les responsabilités des coordonnateurs-trices des mesures d'aide (CMR).
- Clarifier le rôle que doivent jouer les professeurs dans le recrutement étudiant.

### Travailler à défendre nos conditions d'enseignement

- Faire le suivi du projet pilote sur les ressources en lien avec les étudiantes et étudiants en situation de handicap (EESH);
- Analyser les mesures d'aide proposées par le SAIDE;
- Poursuivre le travail sur l'évaluation des enseignements et le codéveloppement;
- Rencontrer les membres de la formation continue et la direction de la formation continue afin d'identifier les problématiques et améliorer les conditions de travail des enseignants-es;
- Trouver une façon d'utiliser les nouvelles allocations pour les enseignantes et enseignants à la formation continue.
- Faire un suivi sur les conditions d'enseignement en début de session (vérification des horaires, service de la reprographie, matériels informatiques, propreté des locaux, chaleur dans les locaux, etc.);
- Terminer le travail sur la *Directive relative à la suppléance*;
- Participer à la réécriture du *Programme de perfectionnement*.

### Travailler à l'établissement d'un climat de travail sain de concert avec les autres instances du collège

- Créer des espaces de discussion avec la direction des études (rencontre avec Carole Lavallée en début de session pour échanger sur les priorités de l'année);
- Créer un espace de discussion avec la direction des communications ;

- Organiser, en collaboration avec la direction des ressources humaines, des activités sociales pour les membres du personnel (party de Noël, party de fin d'année, fête de Noël des enfants, etc.).

#### **Veiller à la bonne gestion des finances du syndicat**

- Mettre en place une politique de dons;
- Décider de l'utilisation des surplus;
- Offrir une bourse étudiante du syndicat;
- Établir une structure salariale pour l'agente de bureau.

#### **Favoriser des lieux de discussions syndicales et politiques qui touchent les enjeux et objectifs du syndicat<sup>1</sup>**

- Organiser une journée d'accueil et de réflexion au début de la session automne 2016;
- Organiser des activités en lien avec les États généraux sur l'enseignement supérieur organisés par la FNEEQ en mai 2017;
- Rendre le local syndical (A-212) plus accueillant pour les membres afin de favoriser des échanges et des rencontres informelles (installer une nouvelle machine à café, offrir une tasse à café, achat d'un nouveau réfrigérateur, etc.);
- Soutenir les initiatives proposées par le Comité Vert (réduction de papier et révision de la *Politique d'achat responsable*);
- Entamer une réflexion au sujet de l'offre informatique actuelle (logiciels, infonuagique, etc.) et sur les logiciels libres.

#### **Consolider les différents comités sur lesquels siègent des professeurs**

- Assurer une plus grande liaison entre les comités et l'assemblée générale;
- Revoir la composition du CRT.
- Revoir la composition de la Commission des études.

#### **Prendre toutes les initiatives propres à assurer la contribution du syndicat au développement pédagogique du Collège**

- Planifier des réunions pré-Commission des études;
- Assurer la liaison entre professeurs siégeant à la Commission des études et le Comité exécutif.

---

<sup>1</sup> Voir les Statuts et règlements du SPCSL : défendre et développer les intérêts économiques ou sociaux des membres, défendre l'autonomie professionnelle, la liberté académique, promouvoir l'accessibilité générale à une éducation de qualité, etc.

### **Rehausser les liens avec les départements**

- Faire une tournée des départements afin d'y présenter différentes informations syndicales (nouvelle convention, rôle du délégué syndical, etc.);
- Offrir la formation *Regard sur les départements*;
- Offrir notre soutien et notre aide aux départements qui vivent des difficultés;

### **Favoriser et développer des alliances intersyndicales locales, régionales et fédératives**

- Rencontrer les membres des exécutifs syndicaux des professionnels-les et des employés-es de soutien;
- Stimuler la participation aux instances du Conseil central du Montréal métropolitain et aux autres instances fédérales;
- Appuyer les professeurs-es du cégep de Lévis-Lauzon (FNEEQ).

### **Assurer la diffusion d'informations pertinentes pour les membres**

- Produire le journal *l'Enseigne*;
- Refondre le site Web du SPCSL.

## **RELÈVE ET PRÉCARITÉ**

### **Accueillir les nouveaux enseignants-es.**

- éPromouvoir la participation des nouveaux membres aux assemblées syndicales;
- Informer les nouveaux membres sur les principaux éléments de notre convention collective lors d'une activité d'accueil ;
- Instaurer une plage horaire de soir une fois par mois lors de laquelle un membre de l'exécutif pourrait accueillir les professeurs à la formation continue.